

ACTA DE 3ª REUNIÓN JUNTA DIRECTIVA APTOCAM

Lugar: Sede APTOCAM C/ Ibiza 35, 4º B **Fecha:** 31/05/2014

Asistentes: Fuensanta García (tesorera), Ainhoa Timón, Tatiana Plaza, Patricia Ruiz, Nieves Tapiador, Sonia de Lama, Yolanda Hernández y Laura Fernández.

1. Constitución de la reunión.

Hora de comienzo: 11.15

2. Aprobación del Acta anterior.

Queda aprobada por unanimidad de los presentes el acta de la reunión anterior con fecha 13.04.2014, sin ninguna aportación de cambio correspondiente.

3. Firma del acuerdo de confidencialidad. Ley de protección de datos.

Acuerdo de confidencialidad: Miguel considera que faltan por tener en cuenta algunos puntos importantes y propone enviar a legislación un modelo de acuerdo para que tomen ideas. La vocal de legislación acuerda terminar de elaborar el documento y mandarlo a los integrantes de la junta los días previos a la realización de la siguiente reunión.

Ley de protección de datos: Daniel propone la idea de que los miembros de la junta deberían firmar una autorización en la que acepten el uso de sus datos. Legislación va a elaborar el documento y lo mandará a los miembros de la junta antes de la siguiente reunión.

Legislación revisa el texto que aparece en la web sobre protección de datos propone añadir una pestaña en la que las personas que se inscriban a cursos o puntos de encuentro acepten las condiciones de protección de datos.

4. Estado del traspaso de nueva Junta Directiva APTOCAM.

Tesorera explica la situación en la que se encuentran los trámites. De momento sólo se ha realizado el cambio de titulares en la cuenta bancaria. El presidente, el secretario y la tesorera acuerdan empezar los trámites oportunos para elevación a público y registro de asociaciones.

5. Cerrar acuerdos de presupuesto INCLUSIVE y del Seguro de Responsabilidad Civil.

Presupuesto INCLUSIVE: los integrantes de la junta deciden rechazar el presupuesto por su elevado coste. Se plantea volver a reunirse con inclusive más adelante e iniciar una nueva negociación.

Seguro de Responsabilidad Civil: Además de los presupuestos de Zurich y Brokers, Ainhoa nos informa de que ha solicitado presupuesto a la aseguradora santa lucía. Los asistentes a la junta deciden iniciar los trámites con la aseguradora Brokers

6. Resultado de las actividades realizadas UCM, Salle, etc. Acciones previstas. Información sobre próxima reunión FEOTO.

UCM: presidente hace una valoración muy positiva. Considera que hay que consolidar esa colaboración.

La Salle: Presidente informa de cambios en la organización que llevó a suspender el acto oficial habiendo una escasa participación.

Acto de EQUO: Ainhoa Timón, vocal de legislación, nos informa de la metodología de la organización. En Septiembre quieren organizar otro encuentro. En la próxima ocasión se acuerda pedir un guion de los puntos que se han de tratar.

Reunión de FEOTO: presidente nos informa de que los puntos a tratar en la próxima reunión son la Ley de Servicios y Colegios Profesionales, el estado del código ético y el inicio de la articulación del consejo de colegios. Se acuerda informar con más detalle en la próxima reunión de junta mandando con antelación el acta de la reunión.

7. Estado de vocalías:

- **Empleo:**
Se nos informa que la búsqueda de ofertas lleva una tarea complicada. Secretario propone a una persona para colaborar en la vocalía. Sonia de lama se encarga de contactar con secretario para obtener la información de contacto del colaborador.
Se informa de que están elaborando una base de datos para contactar con diferentes empresas. De momento han contactado con empresas del sector de atención temprana y de geriatría.
Se expone duda si publicar ofertas de otras comunidades y países. Se acuerda por parte de la JD de no hacer criba y publicar todas las ofertas aunque sean fuera de la CAM.
Sonia de Lama, vocal de empleo, propone hacer con legislación una carta tipo para enviar en caso de intrusismo. Ainhoa de Legislación informa de lo que hay al respecto por lo que se ponen de acuerdo ambas vocalías para cerrarlo.
- **Legislación:**
Ainhoa Timón, vocal de Legislación, expone que las consultas que se han hecho este mes a la vocalía tienen que ver con dudas sobre autónomo, nóminas y plus de transporte.
En cuanto a la desgravación de la cuota de socio en la declaración de la renta nos informa de que ha hablado con diferentes personas y le han dicho que al ser una asociación sin ánimo de lucro se puede desgravar. Para asegurarse ha pedido cita para hacer su declaración. En cuanto contraste información se transmite a difusión.
- **Formación:**
Patricia Ruiz, vocal, nos informa de que ha realizado y enviado al presidente y a la vicepresidenta el plan de formación de este año.
Desde la vocalía han contactado con el Plan ACTUA para realizar formación con ellos. De momento han concretado que la actividad tendrá lugar un fin de semana probablemente de Octubre y que tiene que haber por lo menos 15 inscritos para que se realice. Se acuerda contactar con Aytona para que no coincida con su plan de formación.
El curso de nuevas tecnologías de momento tiene muy buenas opiniones. Difusión seguirá informando en las redes que sigue abierto el plazo de inscripción.
Las inscripciones al curso de extremidad superior están siendo exitosas hasta el momento. De momento hay 10 inscritos. Patricia le pide a Nieves que vuelvan a difundir en las redes.
Nos informa de que ha realizado un documento de excell con material que necesita para los cursos y que lo ha subido a drive por si otra vocalía quiere añadir algo.
El curso de vendaje muscular va a estar abierto a estudiantes, se comenzará a difundir en septiembre y está previsto realizarlo en noviembre.
- **Difusión:**
Nieves Tapiador, vocal, nos informa de que llegan consultas sobre las tarifas para publicitar cursos en la web. Propone realizar un protocolo de respuesta para este tipo de consultas. Se revisará si existe un documento ya y si no nos informa para crearlo.
Plantea que a veces se han difundido acciones de la plataforma 15M porque nos competían, pero dudan si algún día han de difundir acciones de otros movimientos. La junta acuerda que siempre que competa a nuestra profesión se difundirán las noticias sin tener en cuenta

su posición política. En caso de duda, consultarán con los integrantes de la junta antes de difundir.

Se informa que aprovechando el final de curso y para captar posibles socios se ha pensado en retomar la campaña “¿Dónde va mi cuota?”. Los asistentes a la reunión acuerdan poner en marcha dicha campaña.

- **Investigación:**

Yolanda, vocal, nos comenta los resultados del último punto de encuentro. Asistieron 14 personas y mostraron gran interés por el tema a tratar.

El próximo punto de encuentro se realizará en julio. Van a contactar con la ponente para concretar todo.

Nos presentan diferentes temas para futuros puntos de encuentro: terapia asistida con animales, perffeti y autoempleo.

Se acuerda reiniciar la actividad de los puntos de encuentro en septiembre.

Se propone para los próximos puntos de encuentro realizar una encuesta entre los participantes, así como repartir trípticos de las ventajas de ser socio.

Nos informan de que se difundió un estudio sobre sexualidad de una alumna de la universidad de salamanca.

Proponen realizar una campaña de difusión para poner a los alumnos de 4º en contacto con diferentes profesionales que les puedan ayudar a realizar su trabajo de fin de grado.

8. Funciones del TO educación.

Presidente nos comenta que se ha elaborado una carta para la consejería y que falta revisarla para posteriormente enviarla.

9. Debatir condiciones de Prácticas de TO en el campamento de verano de estimulación infantil del CEIB.

Ainhoa Timón, vocal de Legislación, comenta que los datos de la página del CEIB no son concluyentes. Ha escrito un correo para informarse de las condiciones pero no la han contestado. Cuando tenga mas información nos la traslada via mail.

10. Ruegos y preguntas.

Presidente nos comenta que ha contactado con una estudiante de cuarto que tiene interés en colaborar en alguna vocalía. Él ha pensado que sería de utilidad en la vocalía de formación. Se acuerda en pensar posibles funciones que podría asumir por parte de la vocalía para formalizar tareas concretas.

Presidente ha elaborado una carta para comunicar el cambio de junta a la dirección general de colegios profesionales. Falta pasarla por registro.

Presidente ve necesario recordar que los documentos que se vayan elaborando se suban al drive para que no se pierdan.

Cerramos la sesión a las 14:54

Miguel A. Escudero
Secretario APTOCAM

